



## Projekt „Z wigorem do pracy”

### REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

#### § 1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu „Z wigorem do pracy”, realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Działanie FELD.07.05 Integracja i społeczeństwo obywatelskie.

#### § 2

Projekt realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim w partnerstwie z Piotrkowskim Stowarzyszeniem Rozwoju, Promocji i Integracji Europejskiej Euro-Centrum, w okresie **od 01.02.2025 r. do 31.07.2026 r.**

#### § 3

Biuro projektu mieści się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Dmowskiego 27, pokój 28.

#### § 4

1. Celem projektu jest aktywizacja społeczna, zawodowa i zdrowotna, **30 osób** zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, tj. kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej – zarejestrowanych w PUP w Piotrkowie Trybunalskim długotrwale bezrobotnych, zamieszkujących powiat piotrkowski i miasto Piotrków Trybunalski.
2. Projekt zakłada wsparcie w ramach aktywizacji społecznej i zdrowotnej, realizowane przez "Partnera Projektu" - Piotrkowskie Stowarzyszenie Rozwoju, Promocji i Integracji Europejskiej Euro-Centrum.
3. W ramach aktywizacji społecznej odbędą się:
  - a) zajęcia stacjonarne, prowadzone w formie warsztatów, ukierunkowanych na diagnozę potencjału zawodowego uczestniczek i uczestników, w tym spotkania z psychologiem (grupowe i indywidualne) oraz wizażystą. Zajęcia mają za zadanie podnieść samoocenę Uczestników,
  - b) zajęcia wyjazdowe do teatru i/lub zwiedzanie (możliwość zabrania dziecka w wieku 4-14 lat),
  - c) kurs prawa jazdy kat. B dla 10 uczestników, którym posiadanie prawa jazdy może pomóc w zalezieniu i utrzymaniu zatrudnienia.



4. W ramach aktywizacji zdrowotnej odbędą się:
  - a) konsultacje z lekarzem psychiatrą,
  - b) konsultacje ze stomatologiem,
  - c) konsultacje z dietetykiem.
5. Projekt zakłada wsparcie w ramach aktywizacji zawodowej, realizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, w ramach którego zaplanowano:
  - a) szkolenia indywidualne dla 30 uczestniczek i uczestników projektu,
  - b) staże dla 25 uczestniczek i uczestników projektu,
  - c) prace interwencyjne dla 5 uczestniczek i uczestników projektu.
6. Projekt jest skierowany do **30 osób** zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, tj. kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej - zarejestrowanych w PUP w Piotrkowie Trybunalskim długotrwale bezrobotnych, zamieszkujących powiat piotrkowski i miasto Piotrków Trybunalski.
7. **Pierwszeństwo udziału w projekcie mają osoby:**
  - doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,
  - ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
  - z niepełnosprawnością sprzężoną, z chorobami psychicznymi, z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
  - korzystające z programu FE PŻ (Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową),
  - wykluczone komunikacyjnie – z powiatu piotrkowskiego.

## § 5

1. Rekrutacja prowadzona będzie **w terminie od 10.02.2025 r. do 10.03.2025 r.**
2. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń realizator wydłuży nabór.
3. Formularz rekrutacyjny należy złożyć w Powiatowym Urzędzie Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Dmowskiego 27, 97-300 Piotrków Trybunalski, w Kancelarii – pokój 14 **w terminie do 10.03.2025 r. do godziny 14:00.** W przypadku przesłania drogą pocztową decyduje data wpływu formularza do realizatora projektu.
4. W trakcie rekrutacji do uczestnictwa w projekcie zostanie wybrana łącznie grupa 30 osób długotrwale bezrobotnych.



5. Osoba przystępująca do projektu składa formularz rekrutacyjny, stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu oraz oświadczenie o doświadczeniu wielokrotnego wykluczenia społecznego, stanowiące **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
6. Osoba przystępująca do projektu zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym regulaminem.
7. Formularz rekrutacyjny powinien być wypełniony w języku polskim, w sposób czytelny (komputerowo lub pismem odręcznym). Formularze niekompletne, nieczytelne, niepodpisane lub zawierające niewypełnione rubryki zostaną odrzucone.
8. Osoba, której formularz odrzucono z przyczyn formalnych, nie ma możliwości uzupełnienia braków. Na etapie oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.
9. Formularz, który wpłynie po terminie, nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
10. Wzór formularza dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej [www.piotrkowtrybunalski.praca.gov.pl](http://www.piotrkowtrybunalski.praca.gov.pl).

## § 6

1. Na podstawie informacji zawartych w złożonym formularzu rekrutacyjnym oraz w bazie bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Piotrkowie Trybunalskim, na Karcie oceny formalnej formularza rekrutacyjnego (**Załącznik nr 3**), zostanie zweryfikowana kwalifikowalność kandydatów i przynależność do grupy preferowanej, tj. osoby:
  - a) doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,
  - b) ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
  - c) z niepełnosprawnością sprzężoną, z chorobami psychicznymi, z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
  - d) korzystające z programu FE PŻ (Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową),
  - e) wykluczone komunikacyjnie - z powiatu piotrkowskiego.
2. Za przynależność do jednej lub kilku grup preferowanych w projekcie, wymienionych w ust. 2 przyznane zostaną dodatkowe punkty, po 1 za przynależność do każdej grupy, max. 5 punktów.
3. Osoba spełniająca wymogi formalne zostanie telefonicznie poinformowana o wyniku oceny oraz zaproszona na rozmowę z doradcą zawodowym.
4. Niestawiennictwo na rozmowę z doradcą zawodowym zamyka drogę udziału w projekcie.



5. Doradca zawodowy przeprowadzi rozmowę, dokona pogłębionej analizy kandydatek i kandydatów, dotyczącej zaplanowania kariery zawodowej, kwalifikacji, doświadczenia, predyspozycji psychofizycznych określonych na podstawie testów i ćwiczeń i wyda opinię z rozmowy przyznając punkty w skali od 1 do 10. Opinia stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego regulaminu.
6. Koordynator wytypuje grupę docelową, tworząc listę rankingową na podstawie przyznanych punktów za przynależność do grupy preferowanej oraz punktów doradcy zawodowego. Osoby, które otrzymały wyższą liczbę punktów, mają pierwszeństwo przed osobami, które otrzymały niższą liczbę punktów.
7. Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów – 15.
8. Minimalna liczba punktów, uprawniająca do udziału w projekcie – 5.
9. W przypadku tej samej liczby punktów, o udziale w projekcie decyduje kolejność zgłoszenia.
10. Pierwsze **30 osób długotrwale bezrobotnych** na liście z najwyższą liczbą punktów to grupa docelowa. Pozostałe z pozytywną oceną będą stanowić listę rezerwową na wypadek rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
11. Kandydatka/ kandydat otrzyma pisemną lub telefoniczną informację o wyniku rekrutacji.
12. Na etapie rekrutacji nie ma możliwości odwołania.

## § 7

1. Wsparcie uczestników projektu odbywać się będzie w oparciu o indywidualną ścieżkę reintegracji (IŚR) z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej.
2. Z każdą uczestniczką i uczestnikiem projektu podpisywana i realizowana będzie umowa na wzór kontraktu socjalnego.
3. Formy wsparcia, którymi zostaną objęci uczestnicy projektu:
  - a) wsparcie psychologiczne – grupowe dla 30 osób: 3 grupy x 2 spotkania x 5 godzin,
  - b) wsparcie psychologiczne – indywidualne: 30 osób x 2 spotkania x 1 godzina,
  - c) wsparcie w ramach zajęć wizerunkowych dla 30 osób: 3 grupy x 1 spotkanie x 5 godzin,
  - d) wsparcie społeczne – wyjazd do teatru i/lub zwiedzanie dla 30 osób.  
Dopuszczono możliwość zabrania dziecka w wieku 4-14 lat: łącznie 44 osoby,
  - e) konsultacje z lekarzem psychiatrą dla 15 osób x 1 spotkanie,
  - f) konsultacje ze stomatologiem (pakiet higienizacyjny z fluoryzacją): 30 osób x 1 spotkanie,
  - g) grupowe konsultacje z dietetykiem dla 2 grup po 15 osób x 2 godziny,



- h) indywidualne konsultacje z dietetykiem dla 15 osób x 1 spotkanie x 1 godzina,
  - i) kurs prawa jazdy kat. B dla 10 osób, w tym koszty egzaminu i egzaminu poprawkowego,
  - j) szkolenia indywidualne dla 30 osób, wynikające z IŚR. Osobom odbywającym szkolenie przysługuje: stypendium szkoleniowe w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych przy 150 godz. szkolenia (przy mniejszej liczbie godzin, stypendium będzie naliczone proporcjonalnie),
  - k) 6-miesięczne staże dla 25 osób, zbieżne z kwalifikacjami zdobytymi przez uczestników projektu w trakcie szkoleń indywidualnych, Stażystom przysługuje stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych za miesiąc, wypłacane na podstawie list obecności,
  - l) prace interwencyjne dla 5 osób. Pracodawca będzie zobowiązany do zatrudnienia uczestników projektu, przez okres 6 miesięcy oraz kontynuowania zatrudnienia osoby bezrobotnej przez okres kolejnych 3 miesięcy (łącznie okres zatrudnienia wynosi 9 miesięcy),
  - m) zwrot kosztów dojazdu i opieki nad dzieckiem / osobą zależną.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian podstaw prawnych realizacji projektu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także z odpowiednich przepisów prawa Unii Europejskiej, w szczególności:
- Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023)
- oraz właściwych aktów prawa krajowego, w szczególności:
- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, zwanej dalej ustawą wdrożeniową,
  - Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
  - Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
  - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
  - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych,



- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne,
- Rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
- Kodeksu cywilnego.

#### Załączniki:

- Formularz rekrutacyjny – Załącznik nr 1,
- Oświadczenie o doświadczeniu wielokrotnego wykluczenia społecznego – Załącznik nr 2,
- Karta oceny formalnej formularza rekrutacyjnego – Załącznik nr 3,
- Opinia doradcy zawodowego – Załącznik nr 4.