

ZARZĄDZENIE NR 19/2015
STAROSTY POWIATU PIOTRKOWSKIEGO
z dnia 19 czerwca 2015 roku

**w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacji i trybu działania Powiatowej Rady
Rynku Pracy w Piotrkowie Trybunalskim.**

Na podstawie art. 22 i art. 23 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2015 poz. 149) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie rad rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 630),

zarządzam, co następuje :

§ 1. Wprowadzam do stosowania „Regulamin organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Rynku Pracy w Piotrkowie Trybunalskim”, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
POWIATU PIOTRKOWSKIEGO

mgr inż. Stanisław Cubala

**REGULAMIN ORGANIZACJI I TRYBU DZIAŁANIA
PRACY POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

**ROZDZIAŁ I
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa szczegółową organizację oraz tryb pracy Powiatowej Rady Rynku Pracy.

§ 2.

Kompetencje, zakres działania i skład Powiatowej Rady Rynku Pracy określa art. 22 i art. 23 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149). Organizację oraz tryb działania Powiatowej Rady Rynku Pracy określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej pracy z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie rad rynku (Dz. U. z 2014 r. poz. 630).

**ROZDZIAŁ II
KOMPETENCJE ORAZ ZAKRES DZIAŁANIA
POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY**

§ 3.

Powiatowa Rada Rynku Pracy jest organem opiniodawczo-doradczym starosty w sprawach polityki rynku pracy.

§ 4.

1. Do zakresu działania Powiatowej Rady Rynku Pracy należy w szczególności:
 - 1) inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do pełnego i produktywnego zatrudnienia w powiecie,
 - 2) ocena racjonalności gospodarki środkami Funduszu Pracy,

- 3) opiniowanie projektu regionalnego planu działań oraz okresowych sprawozdań z jego realizacji,
- 4) opiniowanie kryteriów podziału środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych danego powiatu na finansowanie programów dotyczących promocji zatrudnienia i finansowanie innych fakultatywnych zadań oraz opiniowanie opracowanych przez powiatowe urzędy pracy propozycji przeznaczenia środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji samorządu powiatu i sprawozdań z ich wykorzystania,
- 5) składanie wniosków i wydawanie opinii w sprawach dotyczących kierunków kształcenia, szkolenia zawodowego oraz zatrudnienia w powiecie,
- 6) ocenianie okresowych sprawozdań z działalności powiatowych urzędów pracy oraz przedstawianie Wojewódzkiej Radzie Rynku Pracy okresowych sprawozdań i wniosków w sprawach zatrudnienia,
- 7) delegowanie przedstawicieli do komisji konkursowej dokonującej wyboru kandydata na stanowisko dyrektora powiatowego urzędu pracy,
- 8) opiniowanie wniosków o odwołanie dyrektora powiatowego urzędu pracy,
- 9) opiniowanie powiatowych kryteriów wydawania zezwoleń na prac cudzoziemców,
- 10) współpraca z powiatowymi komisjami dialogu społecznego, w szczególności w zakresie inicjowania programów i partnerstwa na rzecz wzrostu zatrudnienia i rozwoju rynku pracy,
- 11) opiniowanie celowości realizacji programów specjalnych,
- 12) opiniowanie proponowanych przez starostę zmian realizacji programów specjalnych,
- 13) opiniowanie celowości realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

ROZDZIAŁ III

TRYB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW

POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY

SKŁAD I KADENCJA RADY

§ 5.

Członków Powiatowej Rady Rynku Pracy powołuje i odwołuje starosta.

§ 6.

1. W skład Powiatowej Rady Rynku Pracy wchodzi osoby spośród działających na terenie powiatu:

- 1) terenowych struktur każdej organizacji związkowej w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji,
 - 2) terenowych struktur każdej organizacji pracodawców reprezentowanych w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji,
 - 3) społeczno - zawodowych organizacji rolników, w tym związków zawodowych rolników indywidualnych i izb rolniczych,
 - 4) organizacji pozarządowych zajmujących się statutowo problematyką rynku pracy.
2. Starosta w formie pisemnej zwraca się do organów i organizacji, o których mowa w ust. 1 o zgłoszenie kandydatów do Powiatowej Rady Rynku Pracy w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania zaproszenia. Do zgłoszenia organy i organizacje załączają opisy kariery zawodowej kandydata oraz informacje potwierdzające osiągnięcie i doświadczenia w zakresie rynku pracy.
3. Starosta informuje organy i organizacje, w terminie 30 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania zgłoszeń, o terminie posiedzenia inauguracyjnego.
4. Starosta może powoływać w skład Powiatowej Rady Rynku Pracy trzech przedstawicieli spośród organów samorządu terytorialnego lub nauki o szczególnej wiedzy i autorytecie w obszarze działania tej rady.
5. Starosta może zapraszać do udziału w posiedzeniach Powiatowej Rady Rynku Pracy przedstawicieli organów, organizacji i instytucji niereprezentowanych w Powiatowej Radzie Rynku Pracy, bez prawa udziału w podejmowaniu rozstrzygnięć.

§ 7.

1. Członek Powiatowej Rady Rynku Pracy może zostać odwołany:

- 1) na wniosek organu lub organizacji, które zgłosiły jego kandydaturę na członka rady,
- 2) z inicjatywy starosty, po zasięgnięciu opinii organu lub organizacji, które zgłosiły jego kandydaturę na członka rady.

§ 8.

Kadencja Powiatowej Rady Rynku pracy trwa 4 lata.

ROZDZIAŁ IV
ORGANIZACJA ORAZ TRYB DZIAŁANIA
POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY

§ 9.

Członkowie Powiatowej Rady Rynku Pracy wybierają spośród swoich członków przewodniczącego na czas trwania kadencji. Przewodniczący oraz wiceprzewodniczący wybierani są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków rady. Przebieg i rezultaty głosowania oraz ewentualne uwagi i zastrzeżenia członków Powiatowej Rady Rynku Pracy odnotowuje się w protokole z posiedzenia.

§ 10.

1. Pracą Powiatowej Rady Rynku Pracy kieruje przewodniczący rady, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Przewodniczący Powiatowej Rady Rynku Pracy w szczególności:
 - 1) ustala przedmiot i termin obrad rady,
 - 2) przewodniczy obradom rady,
 - 3) reprezentuje radę w kontaktach z innymi organami i instytucjami,
 - 4) zaprasza na posiedzenia rady przedstawicieli organów, organizacji i instytucji niereprezentowanych w radzie,
 - 5) inicjuje i organizuje prace rady.

§ 11.

Posiedzenia Powiatowej Rady Rynku Pracy zwołuje z własnej inicjatywy przewodniczący lub na wniosek co najmniej połowy liczby członków rady rynku pracy.

§ 12.

1. Posiedzenia Powiatowej Rady Rynku Pracy odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Członkowie zobowiązani są do udziału w posiedzeniach rady, w uzasadnionych przypadkach możliwe jest uzyskanie opinii członków rady w trybie obiegowym.

§ 13.

Posiedzenie Powiatowej Rady Rynku Pracy może być zwołane na wniosek starosty.

§ 14.

Przewodniczący Powiatowej Rady Rynku Pracy, a w jego zastępstwie wiceprzewodniczący, wyznacza termin posiedzenia rady w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 15.

Powiatowa Rada Rynku Pracy wyraża swoją opinię w sprawach należących do zakresu jej kompetencji w formie uchwały lub odpowiedniego zapisu w protokole posiedzenia rady.

§ 16.

Uchwały w sprawach wymagających opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków rady. W przypadku równej liczby głosów decydujący głos należy do przewodniczącego.

§ 17.

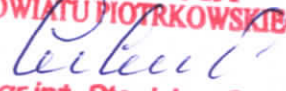
Głosowania Powiatowej Rady Rynku Pracy są jawne, a na umotywowany wniosek członka rady przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.

§ 18.

Szkolenia członków Powiatowej Rady Rynku Pracy są finansowane przez starostę w ramach limitu środków Funduszu Pracy, pozostających w jego dyspozycji.

§ 19.

Techniczną obsługę powiatowej rady rynku zapewnia Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim.

STAROSTA
POWIATU PIOTRKOWSKIEGO

mgr inż. Stanisław Cubala